



ALGEMENE VOORWAARDEN – ESV.FOTOGRAFIE

Misschien niet zo heel erg gezellig, maar wel belangrijk. In dit document staan alle dingen die van belang zijn voor onze samenwerking.

1. Algemene informatie

- 1.1 esv.fotografie : de opdracht nemer die de diensten aan de klant aanbiedt en uitvoert, is gevestigd in Berkel en Rodenrijs en staat ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer: **kvk nummer**
- 1.2 De klant: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie esv.fotografie een opdracht aangaat dan wel een aanbieding doet.
- 1.3 De overeenkomst: De afspraak tussen esv.fotografie en klant over het leveren van fotografiediensten
- 1.4 Werk: een foto of foto's, elke andere vastlegging van beeldmateriaal geproduceerd door esv.fotografie.
- 1.5 Op alle rechtsbetrekkingen met esv.fotografie zijn uitsluitend deze algemene voorwaarden van toepassing.

2. Totstandkoming van de opdracht

- 2.1 De door esv.fotografie opgestelde offerte zijn geheel vrijblijvend en kunnen tot het moment van ondertekening worden herroepen
- 2.2 Mondelingen afspraken zijn slechts bindend nadat ze schriftelijk al dan niet via de e-mail door esv.fotografie zijn bevestigd.
- 2.3 Alle aanbiedingen en/of offertes van esv.fotografie zijn te allen tijde vrijblijvend, tenzij in de offerte een andere termijn is genoemd.
- 2.4 Esv.fotografie heeft te allen tijde het recht zonder opgaaf van redenen een potentiële opdrachtgever te weigeren
- 2.5 Opdrachten (alook wijzigingen daarin) komen tot stand door een schriftelijke of elektronische bevestiging van esv.fotografie. Voorts komt een opdracht tot stand doordat esv.fotografie zonder voorafgaande bevestiging geheel of gedeeltelijk uitvoering geeft aan een door de klantgegeven opdracht.

3. Prijzen en betalingen

- 3.1 Bij een niet tijdige betaling door de klant is over het factuurbedrag vanaf de vervaldag van de factuur tot het moment van de volledige voldoening wettelijke rente verschuldigd.
- 3.2 Esv.fotografie rekent 0,23 eurocent per kilometer als reiskostenvergoeding.

- 3.3 Esv.fotografie mag van de opdrachtgever verlangen dat hij/zij een voorschot doet voordat ze begint aan de uitvoering van de opdracht. Dit voorschot bestaat 50% van het gehele factuurbedrag

4. Annulering & wijzigingen

- 4.1 De klant kan de opdracht tot 48 uur voor aanvang van ingeplande dienst kosteloos annuleren door een mail te sturen naar esvfotografie@gmail.com
- 4.2 Als de klant na voornoemde termijn de opdracht annuleert of de klant niet verschijnt, zal het volledige bedrag bij de klant in rekening worden gebracht.
- 4.3 Als esv.fotografie op het moment van annulering al kosten heeft moeten maken ten behoeve van de uitvoering van de opdracht, dient de klant deze kosten te vergoeden.
- 4.4 In geval van zeer slechte weersvoorspellingen/weersomstandigheden mag esv.fotografie de fotoshoot verplaatsten. Dit wordt uiterlijk op de ochtend van de geplande fotoshoot besloten. Is de fotograaf al op locatie als de opdracht toch wordt afgezegd vanwege het weer, zullen alleen de reiskosten berekend worden aan de klant.

5. Overmacht

- 5.1 esv.fotografie is nimmer aansprakelijk wanneer ten gevolge van een overmacht situatie de verplichting op de grond van de opdracht niet kan worden nagekomen.
- 5.2 In geval van overmacht is esv.fotografie gerechtigd het zij de uitvoering van de opdracht op te schorten, het zij de opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder rechtelijke tussenkomst en zonder dat esv.fotografie tot enige schadevergoeding is gehouden.

6. Levering van de foto's

- 6.1 esv.fotografie maakt een selectie van de werken en zal op basis van eigen kwaliteit en stijlcriteria beoordelen welke werken aan de klant geleverd zullen worden. De klant maakt geen aanspraak op alle door esv.fotografie gemaakte werken, tenzij anders is overeengekomen in de offerte.
- 6.2 esv.fotografie is gerechtigd naar eigen beoordeling de werken te bewerken en de bewerkte versie van de werken aan de klant te leveren. De bewerking geschiedt in de stijl en naar beoordeling van esv.fotografie. Indien nodig zal er afstemming met de klant plaatsvinden.
- 6.3 Het is de klant niet toegestaan om de geleverde bestanden zelf te bewerken aan te passen en (anders dan overeengekomen) te verspreiden.
- 6.4 Levering geschiedt digitaal via een digitale webgallerij , tenzij anders overeengekomen. De werken gelden als geleverd op het moment dat de klant de werken zoals hiervoor omschreven heeft ontvangen.
- 6.5 De klant heeft geen recht op ontvangst, dan wel inzage in de RAW-beelden en/of onbewerkte werken.
- 6.6 Esv.fotografie zal de geleverde werken minimaal 1 jaar bewaren. De klant kan hieraan geen rechten ontlenen. esv.fotografie is niet aansprakelijk voor het verloren gaan van de bestanden die esv.fotografie aan de klant heeft geleverd.

7.Naamsvermelding

7.1 De naam van esv.fotografie dient duidelijk bij een publicatie te worden vermeld of met een verwijzing naar het werk in de publicatie te worden opgenomen.

8.Publicatie

8.1 Tijdens het uitvoeren van diensten door esv.fotografie kunnen foto- en video opnames worden gemaakt van de klant ter promotie van het bedrijf esv.fotografie. De klant gaat er mee akkoord dat op en om de uitvoering van een dienst beeld en/of geluidsopnames worden gemaakt. (en dus mogelijk ook van de klant) en dat deze beeld en/of geluidsopnames worden verspreid via alle mogelijke mediakanalen van esv.fotografie. Als de klant wenst dat de gepubliceerde foto's verwijderd worden, kan de klant esv.fotografie hiervan per mail op de hoogte stellen.

9.Gebruiksrechten en auteursrechten

9.1 Esv.fotografie behoudt het recht voor om onderdelen van de ontwikkelde content en de door de klant ontwikkelde content geheel of gedeeltelijk in latere projecten te gebruiken voor eigen promotionele doeleinde en publicaties waaronder website, blog, portfolio, Social media en beurs materiaal. Tenzij anders afgesproken.

10.Aansprakelijkheid

10.1 Deelname van fotoshoot is geheel op eigen risico.

10.2 esv.fotografie is niet aansprakelijk voor schade aan voorwerpen/attributen tijdens de shoot, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van esv.fotografie.

11.Klachtenprocedure

11.1 Klachten ten aanzien van de uitgevoerde diensten dienen binnen 5 werkdagen na levering schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan esv.fotografie door een mail te sturen naar esvfotografie@gmail.com. Na verloop van deze termijn wordt de klacht gezien als 'vervallen'

11.2 Esv.fotografie zal de klachten welke binnen de in lid 1 genoemde termijn worden ingediend behandelen en verhelpen als deze gegrond zijn en de klant een gegrond belang heeft.

12. Slot bepalingen

12.1 op deze algemene voorwaarden en alle overeengekomen is het Nederlandse recht van toepassing.

12.2 Geschillen over overeenkomsten zullen bij uitsluiting voorgelegd worden aan de bevoegde rechter in Rotterdam

